

An Giang, ngày 25 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh Điều dưỡng, Kỹ thuật y

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh của Quốc hội Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam số 15/2023/QH, ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Quốc Hội khóa 15;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP, ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 31/2021/TT-BYT, ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Bộ Y tế quy định hoạt động điều dưỡng trong bệnh viện;

Căn cứ Thông tư số 49/2018/TT-BYT ngày 28/12/2018 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn hoạt động xét nghiệm trong khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT, ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 30/QĐ-K2ĐT, ngày 03 tháng 3 năm 2020 của Bộ Y tế về việc ban hành Bộ chương trình và tài liệu đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng mới; Hướng dẫn tổ chức, quản lý đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng mới;

Căn cứ Quyết định số 3474/QĐ-BYT, ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Y tế Quyết định về việc phê duyệt tài liệu “Chuẩn năng lực cơ bản của Cử nhân điều dưỡng Việt Nam”.

Căn cứ Quyết định số 549/QĐ-UBND, ngày 12/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc thành lập Bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang trực thuộc Sở Y tế.

Căn cứ Quyết định số 1929/QĐ-UBND, ngày 14/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang.

Bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh Điều dưỡng, Kỹ thuật y, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Đào tạo hướng dẫn thực hành cho nhân viên y tế chưa được cấp Giấy phép hành nghề, cập nhật kiến thức nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe cho Nhân dân.

- Hoàn thiện kỹ năng thực hiện kỹ thuật khám bệnh, chữa bệnh; quy định

pháp luật về quy chế chuyên môn; quy tắc ứng xử, kỹ năng giao tiếp, đạo đức nghề nghiệp, an toàn người bệnh; thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

II. YÊU CẦU

- Người thực hành được thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật thuộc phạm vi nội dung thực hành đã đăng ký theo chương trình, kế hoạch thực hành.

- Người thực hành phải tuân thủ theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành, đảm bảo đầy đủ nội dung thực hành và thực hiện theo nội quy của Bệnh viện đề ra trong quá trình thực hành.

- Người hướng dẫn thực hành chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành và chịu trách nhiệm nếu để người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh, trừ trường hợp người thực hành cố ý vi phạm.

- Đánh giá, nhận xét kết quả của người thực hành và xác nhận hoàn thành quá trình thực hành phải bảo đảm khách quan, trung thực.

- Tuân thủ theo sự phân công hướng dẫn thực hành của người đứng đầu cơ sở thực hành.

III. NỘI DUNG THỰC HÀNH

1. Đối tượng thực hành

Các chức danh điều dưỡng, kỹ thuật xét nghiệm y học đáp ứng các điều kiện sau:

- Có văn bằng tốt nghiệp chương trình đào tạo điều dưỡng, kỹ thuật xét nghiệm y học (trình độ trung học, cao đẳng, đại học).

- Chưa được cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

- Có nhu cầu thực hành và tự nguyện tham gia thực hành tại bệnh viện.

2. Thời gian thực hành

Thực hành 06 tháng (theo khoản 3, điều 3 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh), trong đó:

- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh khoa lâm sàng, cận lâm sàng tự chọn, đảm bảo phù hợp theo chuyên ngành đăng ký thực hành khám bệnh, chữa bệnh là 05 tháng.

- Thời gian thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức tích cực chống độc là 01 tháng.

3. Địa điểm thực hành

Tại các khoa lâm sàng, cận lâm sàng thuộc bệnh viện theo đúng phạm vi chuyên môn thực hành.

IV. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Sau khi kết thúc thời gian thực hành tại bệnh viện: người thực hành có khả năng chăm sóc người bệnh; thực hiện các kỹ thuật chuyên ngành; thực hiện chỉ định của bác sĩ điều trị một cách chủ động, an toàn, hiệu quả tại cơ sở y tế theo lĩnh vực chuyên môn đã thực hành.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Kiến thức

- Hiểu rõ quy định pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, kỹ năng giao tiếp và ứng xử của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.
- Thực hiện được các bước của quy trình điều dưỡng, kỹ thuật xét nghiệm y học .
- Hiểu rõ được các quy định về quản lý, vận hành, bảo dưỡng và sử dụng các trang thiết bị phục vụ cho công tác khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc người bệnh.
- Nhận dạng được các tình huống áp dụng phòng ngừa chuẩn trong chăm sóc người bệnh, thực hiện các kỹ thuật liên quan đến công tác điều dưỡng, kỹ thuật xét nghiệm y học .
- Xác định được nhu cầu tư vấn, giáo dục sức khỏe phù hợp với người bệnh và gia đình người bệnh.
- Hiểu rõ được các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định liên quan đến công tác điều dưỡng, kỹ thuật y tại các cơ sở y tế.

2.2. Kỹ năng

- Áp dụng được quy trình kỹ thuật theo đúng chức danh vào thực hành trong công tác chăm sóc người bệnh và thực hiện các kỹ thuật trong khám bệnh, chữa bệnh.
- Thực hiện các kỹ thuật điều dưỡng cơ bản và thực hiện các kỹ thuật chuyên ngành trong khám bệnh, chữa bệnh trên người bệnh đảm bảo an toàn và hiệu quả.
- Phát hiện sớm các diễn biến bất thường trên người bệnh để đưa ra quyết định xử trí ban đầu và phối hợp với các chức danh khác thực hiện sơ cứu, cấp cứu kịp thời và có hiệu quả.
- Thực hiện đúng quy trình thực hành phòng ngừa chuẩn và kiểm soát nhiễm khuẩn tại các cơ sở y tế.
- Thực hiện đúng các quy định về an toàn người bệnh trong thực hành và báo cáo sự cố y khoa.
- Thực hiện ghi chép (bản giấy/bản điện tử), quản lý hồ sơ bệnh án đúng quy định.
- Áp dụng được chuẩn năng lực cơ bản vào công tác chăm sóc người bệnh.
- Giao tiếp với người bệnh, người nhà người bệnh và đồng nghiệp đúng mực và phù hợp với văn hóa, tín ngưỡng.

- Cung cấp thông tin liên quan đến chăm sóc người bệnh, gia đình người bệnh đầy đủ và kịp thời.

- Giáo dục sức khỏe và tư vấn cho người bệnh, gia đình người bệnh phù hợp với phạm vi chuyên môn phụ trách.

2.3. Thái độ

- Tuân thủ đúng các quy định của Pháp luật liên quan; các quy định về đạo đức nghề nghiệp; mối quan hệ giữa người thầy thuốc với người bệnh, người nhà người bệnh và đồng nghiệp.

- Tác phong cẩn thận, tỉ mỉ, trung thực, tôn trọng, hợp tác với người bệnh; đảm bảo an toàn khi chăm sóc người bệnh; chịu trách nhiệm cá nhân khi thực hành nghề nghiệp.

- Học tập liên tục để duy trì và phát triển năng lực cho bản thân và nghề nghiệp.

V. TỔ CHỨC THỰC HÀNH

1. Đối với người thực hành

1.1. Nghĩa vụ

- Người thực hành phải có đơn đề nghị thực hành theo **Mẫu 03 Phụ lục I** Nghị định 96/2023/NĐ-CP, ngày 30/12/2023 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh (gọi tắt là Nghị định 96/2023/NĐ-CP) và bản sao hợp lệ một trong các văn bằng chuyên môn quy định tại Điều 8 ban hành kèm theo Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh đồng thời gửi đến Phòng Điều dưỡng bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang.

- Khi được tiếp nhận thực hành, người thực hành có nhiệm vụ ký hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với bệnh viện theo **Mẫu 04 Phụ lục I** Nghị định 96/2023/NĐ – CP. Sơ yếu lý lịch tự thuật theo **Mẫu 09 Phụ lục I** Nghị định 96/2023/NĐ – CP và Giấy khám sức khỏe (theo quy định của Bộ Y tế).

- Trong quá trình thực hành, người thực hành phải tuân thủ một số nội dung sau:

- + Tuân thủ quy chế chuyên môn, nội quy của bệnh viện và các quy định của Nhà nước.

- + Thực hiện đúng trách nhiệm của người thực hành theo quy định.

- + Tuân thủ theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành.

- + Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành, giữ bí mật thông tin của người bệnh và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình thực hành.

- + Không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật trên người bệnh khi chưa được người hướng dẫn cho phép.

- + Thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ ghi trong hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với bệnh viện.

+ Đảm bảo chỉ tiêu, kết quả thực hành khám chữa bệnh theo yêu cầu (kèm theo **phụ lục 1**).

+ Hoàn thiện nhật ký thực hành theo mẫu từng chuyên khoa, khi kết thúc mỗi khoa thực hành với số lượng 03 bản (học viên 01 bản; khoa thực hành 01 bản; Phòng TCCB 01 bản) (kèm theo **phụ lục 2/phụ lục 2a**).

1.2. Quyền lợi

Khi hoàn thành đầy đủ các nghĩa vụ về thực hành, người thực hành được xem xét cấp Giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành khi đã hoàn thành thời gian, nội dung thực hành và đáp ứng các điều kiện theo quy định của pháp luật. Giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành theo **Mẫu 07 Phụ lục I Nghị định 96/2023/NĐ-CP**.

2. Đối với người hướng dẫn thực hành

2.1. Tiêu chuẩn

- Có giấy phép hành nghề với chức danh, phạm vi hành nghề phù hợp với nội dung, đối tượng được hướng dẫn thực hành.
- Có trình độ đào tạo tương đương hoặc cao hơn người thực hành.
- Có thời gian hành nghề khám bệnh, chữa bệnh liên tục từ 03 năm trở lên.
- Một người hướng dẫn thực hành chỉ được hướng dẫn tối đa 05 người thực hành trong cùng một thời điểm.

2.2. Nhiệm vụ

- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, nội quy của bệnh viện và các quy định của Nhà nước.
- Có trách nhiệm hướng dẫn người thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo đúng quy định để đạt kết quả theo yêu cầu.
- Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành.

3. Đối với khoa, phòng hướng dẫn thực hành

- Có trách nhiệm phân công người hướng dẫn thực hành đúng theo quy định.
- Theo dõi, quản lý, giám sát hoạt động hướng dẫn thực hành tại đơn vị mình.

VI. CHƯƠNG TRÌNH THỰC HÀNH

1. Khung nội dung, thời gian thực hành tổng quát cho các đối tượng: Điều dưỡng, Kỹ thuật y (theo Quyết định số 30/QĐ-K2ĐT ngày 03 tháng 3 năm 2020 của Bộ Y tế)

STT	Nội dung	Tổng số tiết*
I. Hướng dẫn lý thuyết và hướng dẫn thực hành		76
1	Định hướng và các quy định về hành nghề điều dưỡng/kỹ thuật xét nghiệm y học	8

2	An toàn người bệnh	8
3	Kỹ thuật điều dưỡng/kỹ thuật xét nghiệm cơ bản	20
4	Quản lý chăm sóc người bệnh/Quản lý chất lượng	16
5	Sơ cứu cấp cứu	12
6	Giao tiếp, tư vấn và làm việc nhóm	12
II. Học thực hành tại khoa		1.324
III. Ôn tập, tự học, kiểm tra, đánh giá		120
Tổng số		1.520

*trong đó 01 tiết học tương đương 45 phút lý thuyết và 30 phút thực hành.

2. Khung nội dung, thời gian thực hành đối với chức danh Điều dưỡng

2.1. Lý thuyết.

- Sử dụng chương trình và tài liệu của Bộ Y tế đã ban hành theo Quyết định số 30/QĐ-K2ĐT, ngày 03 tháng 3 năm 2020 về việc ban hành chương trình và tài liệu đào tạo gồm: “Đào tạo người hướng dẫn thực hành lâm sàng cho điều dưỡng viên mới; Đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng viên mới; Hướng dẫn tổ chức, quản lý đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng viên mới”. Các văn bản pháp lý liên quan tới công tác hành nghề khám, chữa bệnh: Luật Khám bệnh, chữa bệnh; Luật Bảo hiểm y tế; Cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh; phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với các chức danh chuyên môn; Quy chế chuyên môn, quy chế thường trực.

- Thời lượng: 76 tiết.

2.2. Thực hành

STT	Khoa thực hành	Thời gian thực hành
01	Hồi sức tích cực - Chống độc	01 tháng
02	Các khoa lâm sàng thuộc bệnh viện (<i>chọn một trong các khoa còn lại trừ khoa Hồi sức tích cực - Chống độc</i>)	05 tháng
Tổng thời gian: 06 tháng		

3. Khung nội dung, thời gian thực hành đối với chức danh kỹ thuật xét nghiệm y học

3.1. Lý thuyết

- Các văn bản pháp lý liên quan tới công tác hành nghề khám, chữa bệnh: Luật Khám bệnh, chữa bệnh; Luật Bảo hiểm y tế; Cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh; phạm vi hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với các chức danh chuyên môn; Quy chế chuyên môn, quy chế thường trực.

- Kỹ năng giao tiếp - ứng xử.

- An toàn người bệnh và phòng ngừa sự cố y khoa.

- Đảm bảo chất lượng xét nghiệm, bảo đảm an toàn xét nghiệm và vệ sinh lao động.

- Quản lý và sử dụng trang thiết bị y tế, hóa chất, thuốc thử, vật tư tiêu hao.

- Kỹ thuật xét nghiệm huyết học, hóa sinh - miễn dịch, tổng phân tích nước tiểu.

- Thời lượng: 76 tiết.

3.2. Thực hành

STT	Khoa thực hành	Thời gian thực hành
01	Hồi sức tích cực - Chống độc	01 tháng
02	Tại khoa có chuyên ngành đăng ký thực hành (Xét nghiệm, Chẩn đoán hình ảnh-Thăm dò chức năng;)	05 tháng
Tổng thời gian: 06 tháng		

4. Thực hành từng nội dung theo yêu cầu của người thực hành

Đối với các đối tượng được nêu trên, khi có yêu cầu chỉ thực hành một số nội dung chương trình trong kế hoạch này, thì bệnh viện sẽ ký hợp đồng với người thực hành để tiếp nhận và tổ chức hướng dẫn thực hành theo nội dung do hai bên thỏa thuận trong hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh.

5. Bảo lưu kết quả thực hành đối với người thực hành

- Trong quá trình thực hành vì lý do sức khỏe hoặc trường hợp bất khả kháng, người thực hành được tạm dừng thực hành trong thời gian tối đa 12 tháng và được bảo lưu các kết quả thực hành trước đó.

- Việc bảo lưu kết quả thực hành được thực hiện theo khoản 2, điều 4 Nghị định 96/2023/NĐ-CP, ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ

- Là đầu mối tham mưu về thủ tục hành chính, hồ sơ và hợp đồng thực hành.

- Phối hợp kiểm tra điều kiện hồ sơ của người đề nghị thực hành.

- Tham mưu Giám đốc ký hợp đồng thực hành theo mẫu quy định.

- Tham mưu thực hiện thủ tục đăng ký danh sách người thực hành với cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Phối hợp thực hiện việc đăng tải thông tin, danh sách người thực hành và người đã hoàn thành quá trình thực hành theo quy định.
- Phối hợp tham mưu quyết định phân công người hướng dẫn thực hành.
- Tiếp nhận, lưu trữ hồ sơ liên quan đến quá trình thực hành theo quy định.
- Tổng hợp kết quả đánh giá, phối hợp tham mưu cấp Giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành.

2. Phòng Điều dưỡng

- Là đầu mối chuyên môn trong tổ chức, quản lý và giám sát thực hành đối với chức danh điều dưỡng.
- Phối hợp tổ chức hướng dẫn các nội dung chung về hoạt động điều dưỡng, an toàn người bệnh, quy trình điều dưỡng, giao tiếp, ứng xử, kiểm soát nhiễm khuẩn và các nội dung có liên quan.
- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch thực hành đối với điều dưỡng.
- Phối hợp với các khoa đánh giá kết quả thực hành của người thực hành chức danh điều dưỡng.

3. Phòng Kế hoạch tổng hợp-Công nghệ thông tin

- Phối hợp tham mưu triển khai các quy định chuyên môn liên quan đến hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.
- Phối hợp thực hiện đăng tải thông tin, danh sách người thực hành và các nội dung khác trên trang thông tin điện tử, hệ thống thông tin theo quy định.
- Phối hợp kiểm tra, giám sát việc tuân thủ quy chế chuyên môn trong quá trình thực hành.

4. Phòng Tài chính Kế toán

Phối hợp tham mưu kinh phí tổ chức hướng dẫn thực hành.

5. Khoa Xét nghiệm, Chẩn đoán hình ảnh-Thăm dò chức năng

- Chủ trì xây dựng nội dung thực hành chuyên môn thuộc lĩnh vực phụ trách.
- Tổ chức hướng dẫn thực hành theo chức danh chuyên môn.
- Phân công, đề xuất người hướng dẫn thực hành đáp ứng điều kiện.
- Theo dõi, giám sát và đánh giá quá trình thực hành.
- Xác nhận kết quả thực hành tại đơn vị.
- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ và các khoa, phòng có liên quan trong việc tổng hợp hồ sơ, đánh giá và xác nhận quá trình thực hành.

6. Các khoa, phòng có liên quan.

- Tổ chức triển khai Kế hoạch trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Phối hợp tạo điều kiện cho người thực hành hoàn thành nội dung thực hành.
- Phối hợp theo dõi, đánh giá và xác nhận quá trình thực hành.
- Kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Phòng Tổ chức cán bộ và đầu mối chuyên môn liên quan để tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc xem xét, giải quyết.

7. Người hướng dẫn thực hành

- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm theo quy định tại kế hoạch này và quy định của pháp luật.
- Hướng dẫn, giám sát người thực hành thường xuyên.
- Đánh giá đúng thực chất quá trình thực hành.
- Kịp thời báo cáo trưởng khoa khi phát hiện người thực hành có hạn chế về năng lực, vi phạm quy định hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn người bệnh.
- Không xác nhận nội dung thực hành không đúng thực tế.

8. Người thực hành

- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ theo kế hoạch, hợp đồng thực hành và các quy định có liên quan.
- Chủ động học tập, rèn luyện, hoàn thiện kiến thức và kỹ năng.
- Bảo đảm trung thực trong nhật ký, báo cáo và các tài liệu liên quan đến quá trình thực hành.
- Chấp hành sự hướng dẫn, giám sát của người hướng dẫn thực hành.

VIII. CHẾ ĐỘ KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ BÁO CÁO

- Các khoa, phòng được phân công có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện Kế hoạch.
- Nội dung kiểm tra tập trung vào việc thực hiện thời gian, nội dung thực hành; điều kiện của người hướng dẫn; an toàn người bệnh; việc ghi chép, đánh giá và xác nhận kết quả thực hành.
- Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với Phòng Điều dưỡng và các khoa, phòng chuyên môn tổng hợp tình hình thực hiện, báo cáo Ban Giám đốc khi có yêu cầu hoặc khi phát sinh khó khăn, vướng mắc.
- Trong quá trình thực hiện, nếu văn bản quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì thực hiện theo quy định mới.

Trên đây là Kế hoạch hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh điều dưỡng, kỹ thuật viên y của Bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang. Đề nghị các khoa, phòng cá nhân có liên quan thực hiện tốt kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Phòng Điều dưỡng, Phòng Tổ chức cán bộ để tổng hợp và phối hợp với các khoa, phòng liên quan trình Ban Giám đốc bệnh viện có chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc bệnh viện;
- Khoa, phòng;
- Lưu: VT; P.ĐD.

GIÁM ĐỐC

Hồng Văn Thao

Mẫu 03 - Đơn đề nghị thực hành tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*An Giang, ngày tháng năm ...***ĐƠN ĐỀ NGHỊ****Thực hành tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh**

Kính gửi:

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số chứng minh nhân dân/số căn cước công dân/số căn cước/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:

Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Địa chỉ:

Điện thoại:..... Email (nếu có):.....

Văn bằng chuyên môn:.....

Thời gian đăng ký thực hành:.....

Để có đủ điều kiện được cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, tôi đề nghị.....cho phép và tạo điều kiện cho tôi được thực hành khám bệnh, chữa bệnh tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Tôi xin cam kết sẽ thực hiện đúng các quy định của pháp luật về việc thực hành khám bệnh, chữa bệnh và các quy định khác có liên quan của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

NGƯỜI LÀM ĐƠN*(Ký và ghi rõ họ, tên)*

Mẫu 04 - Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh.....¹..........².....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:/HĐTH-.....³..........⁴....., ngày tháng năm ...**HỢP ĐỒNG****Thực hành khám bệnh, chữa bệnh***Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;**Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;**Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;*

Hôm nay, ngày tháng ... năm ... tại, chúng tôi gồm:

BÊN A:.....

Đại diện là ông/bà:

Chức vụ:

Địa chỉ thường trú:Điện thoại:

BÊN B:

Ông/bà:

Ngày, tháng, năm sinh:

Văn bằng chuyên môn:

Địa chỉ thường trú:

Số chứng minh nhân dân/số căn cước công dân/số căn cước/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:..... Ngày cấp Nơi cấp:.....

Thỏa thuận ký kết hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo các điều khoản sau đây:

Điều 1. Thời gian, địa điểm và nội dung chuyên môn thực hành

1. Thời gian thực hành: Ông/bà có văn bằng chuyên môn.....được thực hành từ ngày tháng năm đến ngày tháng năm

2. Địa điểm thực hành:

3. Nội dung chuyên môn thực hành:

Điều 2. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

a) Bố trí người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.

b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu người thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

c) Thu phí thực hành theo thỏa thuận với Bên B.

d) Các quyền khác (nếu có)

2. Bên A có nghĩa vụ:

a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

b) Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).

c) Xác nhận quá trình thực hành theo đúng mẫu quy định tại Mẫu 07 Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 96/2023/NĐ-CP, ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

a) Được thực hành khám bệnh, chữa bệnh dưới sự giám sát của người hướng dẫn thực hành.

b) Được cung cấp các phương tiện, thiết bị bảo hộ trong quá trình thực hành:
.....

c) Được hưởng các quyền lợi theo quy định của pháp luật (nếu có).

d) Được cấp giấy xác nhận quá trình thực hành.

đ) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên B có nghĩa vụ:

a) Chấp hành nội quy, quy chế chuyên môn của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

b) Hoàn thành những nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng thực hành.

c) Nộp kinh phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với Bên A.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ hết hiệu lực khi kết thúc thời gian thực hành và các bên đã hoàn thành các nghĩa vụ của Hợp đồng.

2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

3. Hợp đồng này làm thành hai bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ một bản.

BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu 05 - Danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

Người thực hành khám bệnh, chữa bệnh

1. Tên cơ sở hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh:

.....

2. Địa chỉ:

3. Danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Thời gian đăng ký thực hành tại cơ sở thực hành
1		
2		
...		

....., ngày tháng ... năm ...

GIÁM ĐỐC

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

Mẫu 06 - Quyết định phân công người hướng dẫn thực hành.....¹..........².....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số:/QĐ-.....³..........⁴....., ngày tháng năm ...**QUYẾT ĐỊNH****Về việc phân công người hướng dẫn thực hành**

.....

*Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;**Căn cứ Nghị định số 96 /2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;**Căn cứ.....⁵.....**Xét đơn đề nghị của.....⁶.....***QUYẾT ĐỊNH:****Điều 1.** Tiếp nhận ông/bà⁷....., sinh ngày tháng ... năm, có văn bằng chuyên môn được thực hành tại⁸..... trong thời gian từ ngày.... tháng ... năm đến ngày....tháng... năm.....**Điều 2.** Phân công ông/bà⁹....., giấy phép hành nghề số:¹⁰..... chịu trách nhiệm chính để hướng dẫn thực hành cho ông/bà⁷..... trong thời gian quy định tại Điều 1 Quyết định này.**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Các ông/bà có tên tại Điều 1, Điều 2 và¹¹..... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.**GIÁM ĐỐC***(Ký và ghi rõ họ tên)*

Mẫu 07 - Giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN¹
 TÊN CƠ SỞ HƯỚNG DẪN
 THỰC HÀNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....

....., ngày tháng năm ...

**GIẤY XÁC NHẬN
 HOÀN THÀNH QUÁ TRÌNH THỰC HÀNH**

.....².....xác nhận:

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:

Địa chỉ cư trú:

Số chứng minh nhân dân/số căn cước công dân/số căn cước/số định danh cá nhân/số hộ chiếu³:.....

Ngày cấp:Nơi cấp:.....

Văn bằng chuyên môn:.....⁴.....Năm tốt nghiệp:.....

Đã thực hành tại:.....⁵.....do⁶.....
 hướng dẫn và đạt kết quả như sau:

1. Thời gian thực hành:

2. Năng lực chuyên môn:⁷

3. Đạo đức nghề nghiệp:⁸

GIÁM ĐỐC

Mẫu 09 - Sơ yếu lý lịch tự thuật

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu 04 cm x 06 cm (có đóng dấu giáp lai của của cơ quan xác nhận lý lịch
--

SƠ YẾU LÝ LỊCH
TỰ THUẬT

Họ và tên:.....Nam, nữ:.....

Ngày, tháng, năm sinh.....

Nơi thường trú hiện nay:

Số chứng minh nhân dân/số căn cước công dân/số căn cước/số định danh cá nhân/số hộ chiếu:

Ngày cấp.....Nơi cấp:.....

Số điện thoại liên hệ: Nhà riêng ; Di động (nếu có)

Khi cần báo tin cho ai? ở đâu?:.....

Số hiệu:

Ký hiệu:

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh..... Tại:.....

Nguyên quán:.....

Nơi đăng ký thường trú hiện nay:.....

Dân tộc:.....Tôn giáo:.....

Trình độ văn hóa:.....Ngoại ngữ:.....

Trình độ chuyên môn:Loại hình đào tạo:.....

Chuyên ngành đào tạo:.....

Nghề nghiệp:.....

HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

Họ và tên bố:.....Tuổi.....Nghề nghiệp.....

Họ và tên mẹ:.....Tuổi.....Nghề nghiệp.....

Họ và tên vợ hoặc chồng: Tuổi:.....

Nghề nghiệp:.....

Nơi làm việc:.....

Nơi ở hiện tại:.....

QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO CỦA BẢN THÂN

Từ tháng năm đến tháng năm	Chuyên ngành đào tạo	Tên cơ sở đào tạo	Văn bằng, chứng chỉ được cấp

QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CỦA BẢN THÂN

Từ tháng năm đến tháng năm	Làm công tác gì?	Ở đâu?	Giữ chức vụ gì?

Có thuộc các trường hợp bị cấm hành nghề theo quy định tại Điều 20 của Luật Khám bệnh, chữa bệnh không?:.....

Ghi rõ nếu có:.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thực, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật.

**XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ CÔNG TÁC²**

....., ngày.... tháng... năm...
NGƯỜI KHAI KÝ TÊN

SỞ Y TẾ TỈNH AN GIANG
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN
KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

NHẬT KÝ THỰC HÀNH
DÀNH CHO ĐIỀU DƯỠNG, KỸ THUẬT XÉT NGHIỆM Y HỌC
(kèm theo Kế hoạch số...../KH-BV, ngày 25 tháng 8 năm 2026
của bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang)

Đơn vị:

Họ và tên học viên:

Ngày sinh:

Giới tính:

Trình độ chuyên môn:

Thời gian thực hành: từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....

Người hướng dẫn thực hành:

I. MỤC TIÊU THỰC HÀNH

1. Kiến thức

- Nắm vững các quy định về khám bệnh, chữa bệnh; quyền và nghĩa vụ của người hành nghề.
- Hiểu chức năng, nhiệm vụ của điều dưỡng, kỹ thuật y.
- Nắm vững quy trình chăm sóc người bệnh, quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn người bệnh.
- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, quy trình kỹ thuật theo phạm vi hành nghề.

2. Kỹ năng

- Tiếp nhận, nhận định và theo dõi người bệnh.
- Thực hiện các kỹ thuật chuyên môn theo phân công.
- Ghi chép hồ sơ bệnh án, phiếu chăm sóc.
- Thực hiện giáo dục sức khỏe cho người bệnh và thân nhân.
- Phối hợp hiệu quả với các thành viên trong nhóm chăm sóc.

3. Thái độ

- Tôn trọng người bệnh.
- Giao tiếp ứng xử đúng chuẩn mực.
- Thực hiện nghiêm quy định của cơ sở thực hành.
- Có tinh thần học tập, cầu thị và trách nhiệm nghề nghiệp.

II. NHẬT KÝ THỰC HÀNH

1. Khoa thực hành:

2. Thời gian: từ ngày/...../..... đến/...../.....

STT	Ngày thực hiện	Nội dung thực hành	Số lần thực hiện	Hình thức (quan sát, thực hành có giám sát)	Ký xác nhận của người hướng dẫn
Tổng cộng:.....nội dung					

III. NHẬN XÉT CUỐI ĐỢT TẠI KHOA

1. Học viên tự nhận xét

Kiến thức đạt được:.....

Kỹ năng đạt được:

Thuận lợi:

Khó khăn:

Kinh nghiệm rút ra:

2. Nhận xét của người hướng dẫn

- Kiến thức: ☐ Kém ☐ Trung bình ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

- Kỹ năng: ☐ Kém ☐ Trung bình ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

- Thái độ: ☐ Kém ☐ Trung bình ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

- Nhận xét khác:

.....

.....

.....

Trưởng khoa
(ký, ghi rõ họ tên)

Người hướng dẫn
(ký, ghi rõ họ tên)

An Giang, ngày...tháng...năm....
Người thực hành
(ký, ghi rõ họ tên)

SỞ Y TẾ TỈNH AN GIANG
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN
KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HÀNH
DÀNH CHO ĐIỀU DƯỠNG**

(kèm theo Kế hoạch số...../KH-BV, ngày 25 tháng 8 năm 2026
của bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang)

Họ và tên học viên:

Ngày sinh:

Trình độ chuyên môn:.....

Đơn vị thực hành:

Thời gian thực hành: từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....

Người hướng dẫn thực hành:

I. DANH SÁCH KHOA ĐÃ THỰC HÀNH

STT	Khoa	Thời gian thực hành	Người hướng dẫn	Ký xác nhận

Tổng cộng:.....khoa

II. KẾT QUẢ THỰC HÀNH

1. Thực hành tại khoa Hồi sức tích cực - Chống độc

STT	Nội dung thực hiện	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Tiếp nhận người bệnh cấp cứu				
02	Chăm sóc người bệnh thở oxy				
03	Chăm sóc người bệnh nặng				
04	Lấy mẫu xét nghiệm				
05	Hỗ trợ hồi sinh tim phổi (nếu có)				
06	Hỗ trợ vận chuyển người bệnh cấp cứu (nếu có)				
Tổng cộng:.....nội dung					

2. Thực hành tại khoa lâm sàng

2.1. Thực hành chăm sóc người bệnh

STT	Nội dung	Số lần thực hiện
01	Tiếp nhận người bệnh	
02	Đánh giá người bệnh	
03	Theo dõi dấu hiệu sinh tồn	
04	Lập kế hoạch chăm sóc	
05	Chăm sóc toàn diện	
06	Giáo dục sức khỏe	
Tổng cộng:.....nội dung		

2.2. Thực hành các kỹ thuật điều dưỡng

STT	Tên kỹ thuật	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Tiêm bắp				
02	Tiêm dưới da				
03	Tiêm tĩnh mạch				
04	Truyền dịch				
05	Lấy máu xét nghiệm				
06	Đặt sonde tiểu				
07	Đặt sonde dạ dày				
08	Thay băng vết thương				
09	Hút đàm				
10	Cho thở oxy				
11	Theo dõi người bệnh sau thủ thuật				
12	Các kỹ thuật chuyên khoa khác				
.....					
Tổng cộng:.....kỹ thuật					

2.3. Thực hành hồ sơ bệnh án và quản lý người bệnh

STT	Nội dung thực hiện	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	

01	Ghi phiếu chăm sóc				
02	Ghi hồ sơ điều dưỡng				
03	Bàn giao người bệnh				
04	Báo cáo diễn biến bất thường				
Tổng cộng:.....nội dung					

2.4. Thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn

STT	Nội dung thực hiện	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Vệ sinh tay				
02	Mang phương tiện phòng hộ cá nhân				
03	Phân loại chất thải y tế				
04	Khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ				
Tổng cộng:.....nội dung					

III. TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HÀNH

1. Kiến thức đạt được:.....

.....

2. Kỹ năng đạt được:.....

.....

.....

3. Thái độ nghề nghiệp:

.....

.....

4. Những khó khăn, hạn chế:

.....

.....

5. Đề xuất, kiến nghị:.....

.....

.....

IV. NHẬN XÉT CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN

1. Về kiến thức: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

2. Về kỹ năng: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

3. Về thái độ nghề nghiệp: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

4. Nhận xét chung:

5. Kết luận:

- ☐ Đủ điều kiện hoàn thành thời gian thực hành.
- ☐ Chưa đủ điều kiện hoàn thành thời gian thực hành.

An Giang, ngày....tháng...năm.....

Người thực hành
(ký, ghi rõ họ và tên)

Trưởng khoa thứ 1
(ký, ghi rõ họ và tên)

Trưởng khoa thứ 2
(ký, ghi rõ họ và tên)

Giám đốc
(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

SỞ Y TẾ TỈNH AN GIANG
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN
KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HÀNH
DÀNH CHO KỸ THUẬT Y XÉT NGHIỆM**
(kèm theo Kế hoạch số/KH-BV, ngày 25 tháng 8 năm 2026
của bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang)

Họ và tên học viên:

Ngày sinh:

Trình độ chuyên môn:

Đơn vị thực hành:

Thời gian thực hành: từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....

Người hướng dẫn thực hành:

I. DANH SÁCH KHOA ĐÃ THỰC HÀNH

STT	Khoa	Thời gian thực hành	Người hướng dẫn	Ký xác nhận
1				
2				
Tổng cộng:.....khoa				

II. KẾT QUẢ THỰC HÀNH

1. Thực hành tại khoa Hồi sức tích cực - Chống độc

STT	Nội dung thực hiện	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Chăm sóc người bệnh thở oxy				
02	Chăm sóc người bệnh nặng				
03	Lấy mẫu xét nghiệm				
04	Hỗ trợ hồi sinh tim phổi (nếu có)				
05	Hỗ trợ vận chuyển người bệnh cấp cứu (nếu có)				

06	Đo huyết áp/ đo điện tim/ test đường máu mao mạch tại giường (nếu có)				
07					
Tổng cộng:.....nội dung					

2. Thực hành các kỹ thuật xét nghiệm y học

STT	Nội dung	Kỹ thuật	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
			Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Tiếp nhận bệnh phẩm	Nhận/ từ chối bệnh phẩm				
02	Phân loại bệnh phẩm	Nhận/ từ chối bệnh phẩm				
03	Lấy mẫu bệnh phẩm	Lấy máu tĩnh mạch				
		Lấy nước tiểu ngẫu nhiên				
04	Thực hiện xét nghiệm huyết học	Vận hành máy huyết học				
		Rửa máy, vệ sinh lưới lọc, thay hóa chất				
		Thực hiện kỹ thuật Tổng phân tích tế bào máu ngoại vi, máu lắng, máu chảy, máu đông, ...				
		Đọc, biện luận, xử trí khi kết quả bất thường				
05	Thực hiện xét nghiệm sinh hóa	Vận hành máy xét nghiệm sinh hóa				
		Rửa máy, vệ sinh kim hút, thay hóa chất, nước cất, ...				
		Thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm sinh hóa trên máy				
		Đọc, biện luận, xử trí khi kết quả bất thường				
		Thực hiện pha loãng mẫu bằng tay				

06	Thực hiện xét nghiệm nước tiểu	Vận hành máy tổng phân tích nước tiểu				
		Thực hiện kỹ thuật xét nghiệm				
		Đọc, biện luận, xử trí khi kết quả bất thường				
07	Kiểm soát chất lượng xét nghiệm	Thực hiện, phân tích, báo cáo kết quả nội kiểm				
		Thực hiện, phân tích, báo cáo kết quả ngoại kiểm				
08	Quản lý hóa chất và sinh phẩm	Thực hiện quy tắc FEFO				
		Hoàn nguyên sinh phẩm				
		Bảo quản sinh phẩm, hóa chất, mẫu nghiệm phẩm, ...				
09	Trả kết quả xét nghiệm	Biện luận được kết quả từng loại xét nghiệm, xử lý và báo cáo kết quả vượt mức cảnh báo				
		Truy vấn kết quả đã thực hiện				
		Lưu, hủy mẫu sau xét nghiệm				
.....						
Tổng cộng:..... nội dung						

3. Thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn

STT	Nội dung thực hiện	Hình thức thực hiện			Số lần thực hiện
		Quan sát	Thực hành có hướng dẫn trực tiếp	Thực hành có giám sát	
01	Vệ sinh tay				
02	Mang phương tiện phòng hộ cá nhân				
03	Phân loại chất thải y tế				
04	Làm sạch, khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ				
Tổng cộng:.....nội dung					

III. TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HÀNH

1. Kiến thức đạt được:.....

.....

2. Kỹ năng đạt được:.....

.....

3. Thái độ nghề nghiệp:

.....

4. Những khó khăn, hạn chế:

.....

5. Đề xuất, kiến nghị:.....

.....

IV. NHẬN XÉT CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN

1. Về kiến thức: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

2. Về kỹ năng: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

3. Về thái độ nghề nghiệp: ☐ Không đạt ☐ Đạt ☐ Khá ☐ Tốt ☐ Xuất sắc

4. Nhận xét chung:

5. Kết luận:

☐ Đủ điều kiện hoàn thành thời gian thực hành.

☐ Chưa đủ điều kiện hoàn thành thời gian thực hành.

An Giang, ngày....tháng...năm.....

Người thực hành

(ký, ghi rõ họ và tên)

Trưởng khoa thứ 1

(ký, ghi rõ họ và tên)

Trưởng khoa thứ 2

(ký, ghi rõ họ và tên)

Giám đốc

(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

SỞ Y TẾ TỈNH AN GIANG
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỔ TRUYỀN
KIÊN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH MỤC YÊU CẦU THỰC HÀNH TỐI THIỂU

Áp dụng đối với điều dưỡng, kỹ thuật xét nghiệm bao gồm các hình thức: Quan sát, thực hành có hướng dẫn trực tiếp, thực hành có giám sát
(kèm theo Kế hoạch số/KH-BV, ngày 25 tháng 8 năm 2026
của bệnh viện Y dược cổ truyền Kiên Giang)

I. DANH MỤC THỰC HÀNH ĐỐI VỚI ĐIỀU DƯỠNG VIÊN

1. Chăm sóc người bệnh

- Tiếp nhận người bệnh: 30 người bệnh.
- Đánh giá ban đầu: 30 người bệnh.
- Theo dõi dấu hiệu sinh tồn: 60 người bệnh.
- Lập kế hoạch chăm sóc: 10 người bệnh.
- Thực hiện chăm sóc toàn diện: 10 người bệnh.
- Giáo dục sức khỏe: 20 người bệnh.

2. Thực hành các kỹ thuật điều dưỡng

- Tiêm bắp: 60 lượt.
- Tiêm dưới da: 20 lượt.
- Tiêm tĩnh mạch: 60 lượt.
- Truyền dịch: 60 lượt.
- Lấy máu xét nghiệm: 60 lượt.
- Đặt sonde tiêu: 10 lượt.
- Đặt sonde dạ dày: 10 lượt.
- Thay băng vết thương: 10 lượt.
- Hút đàm: 05 lượt.
- Cho người bệnh thở oxy: 10 lượt.
- Theo dõi người bệnh sau thủ thuật (nếu có).
- Các kỹ thuật khác theo chuyên khoa (nếu có).

3. Thực hành hồ sơ bệnh án và quản lý người bệnh

- Ghi phiếu chăm sóc: 20 người bệnh.
- Ghi hồ sơ điều dưỡng: 20 người bệnh.
- Bàn giao người bệnh: 20 người bệnh.
- Báo cáo diễn biến bất thường: 10 người bệnh.

4. Thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn

- Vệ sinh tay: 20 lần.
- Mang phương tiện phòng hộ cá nhân *(nếu có)*.
- Phân loại chất thải y tế: 50 lần.
- Khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ *(nếu có)*.

5. Đối với nội dung thực hành tại khoa hồi sức tích cực và chống độc *(ngoài các nội dung nêu trên, cần thực hiện thêm nội dung chuyên khoa)*

- Tiếp nhận người bệnh cấp cứu: 05 lượt.
- Chăm sóc người bệnh thở oxy: 10 lượt.
- Chăm sóc người bệnh nặng: 05 lượt.
- Lấy mẫu xét nghiệm
- Hỗ trợ hồi sinh tim phổi *(nếu có)*.
- Hỗ trợ vận chuyển người bệnh cấp cứu *(nếu có)*.

II. DANH MỤC THỰC HÀNH ĐỐI VỚI KỸ THUẬT XÉT NGHIỆM

1. Thực hành chuyên khoa

- Tiếp nhận bệnh phẩm: 60 lượt.
- Phân loại bệnh phẩm: 60 lượt.
- Lấy máu tĩnh mạch: 60 lượt.
- Thực hiện xét nghiệm huyết học: 60 lượt.
- Thực hiện xét nghiệm sinh hóa: 60 lượt.
- Thực hiện xét nghiệm nước tiểu: 60 lượt.
- Kiểm soát chất lượng xét nghiệm: 10 lượt.
- Quản lý hóa chất và sinh phẩm: 10 lượt.
- Trả kết quả xét nghiệm: 60 lượt.

2. Thực hành hồi sức tích cực, chống độc và kiến thức kiểm soát nhiễm khuẩn

2.1. Đối với nội dung thực hành tại khoa hồi sức tích cực và chống độc

- Tiếp nhận người bệnh cấp cứu: 05 lượt.
- Hỗ trợ hồi sinh tim phổi *(nếu có)*.
- Chăm sóc người bệnh thở oxy: 10 lượt.
- Chăm sóc người bệnh nặng: 05 lượt.
- Hỗ trợ vận chuyển người bệnh cấp cứu *(nếu có)*.

2.2. Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Vệ sinh tay: 20 lần.
- Mang phương tiện phòng hộ cá nhân *(nếu có)*.

- Phân loại chất thải y tế: 50 lần.
- Khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ (*nếu có*).